FIDAL
FORMATIONS

DROIT SOCIAL

# E-learning - Recruter sans discriminer

E-learning (60 min)

## Publics concernés

- Toute personne amenée à participer au recrutement de collaborateurs
- Responsable des Ressources Humaines
- Chargé de recrutement

Prérequis : pas de prérequis spécifique

## Objectifs de la formation

- Appréhender le cadre juridique de la non-discrimination à l'embauche
- Sécuriser chaque étape du recrutement en adoptant les bons réflexes juridiques et RH
- Adopter les bonnes pratiques méthodologiques dans ses recrutements futurs

## Modalité d'accès au e-learning

- Accessible depuis la plateforme Fidal Formations
- Accompagnement par Fidal Formations pendant la durée du déploiement : gestion de la diffusion, assistance technique en cas de difficulté de connexion et reporting de connexions
- Options de personnalisation (sur demande)

## Méthode pédagogique et suivi

- Version responsive – tout support (ordinateur, tablette, smartphone)
- Contenu interactif et ludique (quiz, mises en situation…)
- Certificat de réalisation délivré à la validation de la formation

## Programme

I. CAPSULE 1. Ne pas négliger avant de lancer le recrutement
- Les Obligations de l'employeur
- Identifier ses propres préjugés
- *Quiz intermédiaire*

II. CAPSULE 2. Rédiger une offre d'emploi
- Rappel des règles juridiques applicables à l'offre d'emploi
- Les étapes clés de la rédaction de l'offre d'emploi
- Les risques à éviter
- La diffusion des offres d'emploi
- Quiz intermédiaire

III. CAPSULE 3. Sélectionner les CV
- Analyser les candidatures
- Traitement des candidatures
- Le CV Anonyme pour lutter contre les discriminations à l'embauche
- *Quiz intermédiaire*

IV. CAPSULE 4. Conduire l'entretien d'embauche
- Déroulé de l'entretien
- Informations pouvant être demandées au candidat
- Pertinence des techniques de recrutement
- Focus sur les questionnaires à remplir
- Bonnes pratiques autour du dossier de candidature
- Focus sur l'essai professionnel et demandes de références
- Synthèse sur les astuces à retenir
- *Quiz intermédiaire*

V. CAPSULE 5- Faire un retour aux candidats
- Principe
- Utilité
- Contenu
- *Quiz intermédiaire*

Quiz final de validation des acquis